

個人情報の開示・訂正・利用停止・利用目的の通知等に関する申請書

年 月 日

株式会社三交クリエイティブ・ライフ 個人情報お問い合わせ窓口 宛て

「個人情報保護に関する法律」に基づき、次の通り請求します。

○ご請求者

氏名	フリガナ	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	印	生年月日 (西暦)	年 月 日
住所	〒 _____ 電話番号 _____ () _____		
会員番号	※開示対象者がハンズクラブの会員の場合に記入 ※代理人による開示請求の場合、代理人の会員番号は不要		
上記以外の 連絡先	〒 _____ 電話番号 _____ () _____		
※ 住所変更・改姓等の訂正・追加・削除の場合、前住所・旧姓・旧登録事項などをご記入ください。			

○ご請求対象について

対象者	<input type="checkbox"/> 請求者本人に関する個人情報		
	<input type="checkbox"/> 以下に記載するものに関する個人情報 (以下にご記入ください)		
氏名	フリガナ	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	印	生年月日 (西暦)	年 月 日
住所	〒 _____ 電話番号 _____ () _____		
ご請求者 との関係	<input type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 後見人 <input type="checkbox"/> 任意代理人 <input type="checkbox"/> その他 (_____)		

○ご請求内容について

請求の内容	<input type="checkbox"/> 個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 個人情報の訂正 <input type="checkbox"/> 個人情報の追加 <input type="checkbox"/> 個人情報の削除 <input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> その他 (_____)			
	請求対象 個人情報 ※具体的に			
請求理由				

○本人確認書類について

ご請求者本人の個人情報に関する請求の場合、「本人確認書類」(下記のいずれか1つ)のコピー(写し)を同封してください。

ご請求者以外の方の個人情報に関する請求の場合、①請求者の[本人確認書類]、②対象者の[本人確認書類]、及び③[代理人に関する確認書類]の計3点のコピー(写し)を同封してください。

[本人確認書類] ※ 氏名、生年月日、住所の3点が確認できるもの
運転免許証、健康保険の被保険者証、個人番号カード(マイナンバーカード)、旅券(パスポート)、在留カード、特別永住者証明、年金手帳、印鑑証明書(印鑑証明書を本人確認書類とする場合、「○ご請求者」の氏名欄の横には、実印を押印してください。)

[代理人に関する確認書類]
代理を示す旨の委任状
※ 親権者が未成年者の法定代理人であることを示す場合は、本人及び代理人が共に記載され、その続柄が示された戸籍謄抄本、住民票の写しが必要です。
※ 2020年2月4日以降に申請されたパスポートは、所持人記入欄が廃止されており、本人確認書類としてご利用いただけません。
※ 印鑑証明書、戸籍抄本、住民票の写し、委任状については、発行日より3ヵ月以内のものをご用意ください。
※ マイナンバー部分は黒塗りしてお送りください。